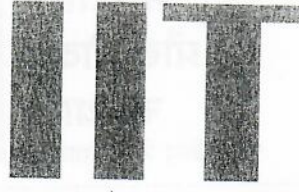




भारतीय
प्रौद्योगिकी
संस्थान

काशी हिन्दू विश्वविद्यालय



INDIAN
INSTITUTE OF
TECHNOLOGY
BANARAS HINDU UNIVERSITY

दूरभाष (0542) 6702068, 2307004 (सं.कु); 6702076, 2307005 (कार्यालय); फ़ैक्स : 91-542-2368428; ई-मेल: administration@itbhu.ac.in

**कुलसचिव कार्यालय
(प्रशासन)**

**Office of the Registrar
(Administration)**

पत्र सं. भा.प्रौ.सं.(का.हि.वि.)/सा.प्रशा./रा.भा.प्र./7(5)/हिन्दी कार्यशाला/ 994

दिनांक: 19.08.2017

1. समस्त अधिष्ठातागण
2. समस्त विभागाध्यक्ष/स्कूलों के समन्वयक
3. प्रभारी इकाई/केन्द्र/कार्यालय
4. समस्त आचार्य प्रभारी
5. अध्यक्ष, संस्थान निर्माण समिति
6. अध्यक्ष, कैफेटेरिया
7. अध्यक्ष, संरक्षक परिषद
8. अध्यक्ष, सीनेट लाइब्रेरी समिति
9. अध्यक्ष, वेब मैनेजमेंट एंड ईमेल सर्विसेज समिति

10. चीफ काउंसलर, जिमखाना
11. उप मुख्य आरक्षाधिकारी
12. समन्वयक, गांधी प्रौद्योगिकी स्नातक केन्द्र
13. समस्त प्रशासनिक संरक्षक
14. समस्त संयुक्त कुलसचिव
15. उप कुलसचिव
16. समस्त सहायक कुलसचिव
भा.प्रौ.सं.(का.हि.वि.)।

विषय : कंप्यूटर पर हिन्दी में कार्य करने हेतु पूर्ण-दिवसीय तकनीकी कार्यशाला के आयोजन के संबंध में।

महोदय/महोदया,

निर्देशानुसार यह सूचित करना है कि संस्थान में हिन्दी पखवाड़ा (सितंबर 1-15, 2017) के दौरान संस्थान के गैर-शिक्षण कर्मचारियों के लिए कंप्यूटर पर हिन्दी में कार्य करने हेतु (पृष्ठपत्र पर अंकित विषयों पर) दिनांक 08 सितंबर, 2017 को एक 'पूर्ण-दिवसीय तकनीकी कार्यशाला' का आयोजन किया जा रहा है, जिसका विवरण निम्नवत् है:

प्रशिक्षक	सत्र
श्री राजेन्द्र प्रसाद वर्मा सहायक निदेशक, हिन्दी शिक्षण योजना, पुणे राजभाषा विभाग, गृह मंत्रालय, भारत सरकार	10.00-5.00 बजे तक
स्थान: एनी बेसेंट व्याख्यान कक्ष संकुल, भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान(का.हि.वि.)	

अतएव, आपसे अनुरोध है कि कृपया अपने कार्यालय के कंप्यूटर पर कार्य करने वाले गैर-शिक्षण कर्मचारियों तथा कनिष्ठ अधीक्षक एवं कनिष्ठ सहायकों को उक्त कार्यशाला में प्रशिक्षण प्राप्त करने के लिए अवश्य नामित करें एवं नामांकन निम्नलिखित सूचनाओं सहित ई-मेल (rajbhasha@itbhu.ac.in) अथवा पत्र के माध्यम से दिनांक 29.08.2017 तक या इससे पूर्व राजभाषा प्रकोष्ठ, कुलसचिव कार्यालय को प्रेषित करने का कष्ट करें।

1. नामित कार्मिक का नाम एवं कर्मचारी संख्या	
2. पदनाम	
3. कार्यालय का नाम	
4. मोबाइल/दूरभाष नं.	
5. ई-मेल	

भवदीय,

राजेश
29/08/17

सहायक कुलसचिव (प्रशासन)- प्रथम

पत्र सं. भा.प्रौ.सं.(का.हि.वि.)/सा.प्रशा./रा.भा.प्र./7(5)/हिन्दी कार्यशाला/

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ प्रेषित-

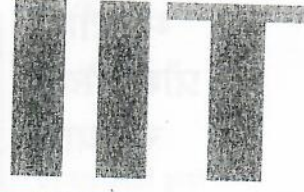
1. निदेशक के निजी सचिव
2. कुलसचिव के वैयक्तिक सहायक

संलग्नक-पृष्ठपत्र।

दिनांक: 19.08.2017



भारतीय
प्रौद्योगिकी
संस्थान
काशी हिन्दू विश्वविद्यालय



INDIAN
INSTITUTE OF
TECHNOLOGY
BANARAS HINDU UNIVERSITY

☎ : दूरभाष (0542) 6702068, 2307004 (सं.कु); 6702076, 2307005 (कार्यालय); फ़ैक्स : 91-542-2368428; ईमेल: administration@itbhu.ac.in

कंप्यूटर पर हिन्दी में कार्य करने हेतु 'एक-दिवसीय तकनीकी कार्यशाला'

दिनांक : 08 सितंबर, 2017

आयोजन स्थल : एनी बेसेंट व्याख्यान कक्ष संकुल, भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान(का.हि.वि.)

विषय-विवरण

- कंप्यूटरों में यूनिकोड सक्रिय करना, विभिन्न की-बोर्ड का परिचय एवं बिना किसी सॉफ्टवेयर की सहायता से बिना टाइपिंग जाने समस्त भारतीय भाषाओं में कार्य करना
- मंत्र- राजभाषा अंग्रेजी से हिन्दी अनुवाद सॉफ्टवेयर का परिचय
- अनुवाद के संदर्भ में एमएस वर्ड में वर्तनी की शुद्धता की जाँच करने की सुविधा तथा समानार्थी शब्दों एवं थिसारस की सुविधा की जानकारी
- गूगल अंग्रेजी से हिन्दी अनुवाद सॉफ्टवेयर की कार्यप्रणाली की जानकारी
- श्रुतलेखन-राजभाषा स्पीच टू टेक्स्ट सॉफ्टवेयर का परिचय
- मोबाइल फोन में बोलकर टाइप करने, स्कैन डाक्यूमेंट का अनुवाद करने, स्क्रीन पर हाथ से लिखने, मोबाइल में बोलकर डाक्यूमेंट रूप में कंप्यूटर में टाइप करने की सुविधा
- टेक्स्ट टू स्पीच सॉफ्टवेयर का परिचय
- गूगल वायस टाइपिंग
- प्रतिभागियों की समस्याएँ एवं उनका समाधान