



भारतीय
प्रौद्योगिकी
संस्थान
काशी हिन्दू विश्वविद्यालय



INDIAN
INSTITUTE OF
TECHNOLOGY
BANARAS HINDU UNIVERSITY

कुलसचिव कार्यालय
प्रशासन – अवकाश इकाई

Office of the Registrar
Administration - Leave Unit
office.nfleave@itbhu.ac.in

पत्र संख्या: भा.प्रौ.सं.(का.हि.वि.)/प्रशा.-अवकाश/सूचना/15178

दिनांक:16.09.2022

सूचना

यह संज्ञान में आया है कि संस्थान में कार्यरत कुछ नियमित (शैक्षणिक एवं गैर-शैक्षणिक) कर्मचारी अवकाश की स्वीकृति होने से पूर्व ही अवकाश पर चले जाते हैं या फिर अवकाश विताने के बाद स्वीकृति हेतु आवेदन करते हैं। इस संबंध में संस्थान के प्रथम संविधि के अनुसूची-इ [परिनियम 20(2)], छुट्टी के उपबंध के खंड 12(1) के तहत ध्यान आकर्षित कराया जाता है:-

“आपात मामलों से अन्यथा और संतोषजनक कारणों के लिए छुट्टी हमेशा आवेदित की जानी चाहिए और उसे लेने से पहले मंजूर किया गया हो।”

इसलिए समस्त (शैक्षणिक एवं गैर-शैक्षणिक) कर्मचारियों से यह अपेक्षित है कि अवकाश पर जाने से पूर्व उसकी स्वीकृति अवश्य ही प्राप्त कर लें।

सहायक कुलसचिव (प्रशासन)

पत्र संख्या: भा.प्रौ.सं.(का.हि.वि.)/प्रशा.-अवकाश/सूचना/15178

दिनांक:16.09.2022

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. समस्त अधिष्ठातागण
2. समस्त विभागाध्यक्ष
3. समस्त प्रो. इंचार्ज
4. समस्त समन्वयक
5. अध्यक्ष, संरक्षक परिषद
6. अध्यक्ष, संस्थान निर्माण विभाग
7. चीफ काउंसलर, जिमखाना
8. समन्वयक, आईआईटी कैफेटेरिया
9. अधीक्षण अभियंता
10. संयुक्त मुख्य आरक्षाधिकारी
11. समस्त प्रशासनिक संरक्षक/संरक्षिका छात्रावास
12. अध्यक्ष, वेब मैनेजमेंट (कृपया इसे संस्थान के वेबसाइट पर अपलोड करने का कष्ट करें।)
13. समस्त संयुक्त कुलसचिव
14. समस्त सहायक कुलसचिव
15. निदेशक महोदय के निजी सचिव
16. कुलसचिव के वैयक्तिक सहायक
भा.प्रौ.सं.(का.हि.वि.),वाराणसी।

सहायक कुलसचिव (प्रशासन)



भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान(का.हि.वि.) वाराणसी – 221005 भारत
Indian Institute of Technology(BHU) Varanasi-221005 India
Tel. No. : 0542-2366676 Fax No. : 91-542-2368428 Email: administration@itbhu.ac.in Web: iitbhu.ac.in

