



भारतीय
प्रौद्योगिकी
संस्थान
काशी हिन्दू विश्वविद्यालय



INDIAN
INSTITUTE OF
TECHNOLOGY
BANARAS HINDU UNIVERSITY

दूरभाष (0542) 6702068, 2307004 (सं.कु); 6702076, 2307005 (कार्यालय); फ़ैक्स : 91-542-2368428; ईमेल: administration@itbhu.ac.in

कुलसचिव कार्यालय
(प्रशासन)

Office of the Registrar
(Administration)

पत्र सं. भा.प्रौ.सं.(का.हि.वि.)/सा.प्रशा./रा.भा.प्र./7(5)/हिन्दी कार्यशाला/25 दिनांक: 12.04.2017

सूचना

निर्देशानुसार सूचित करना है कि संस्थान में दिनांक 22 अप्रैल, 2017 को प्रातः 10.00 बजे से एक पूर्णकालिक कार्यशाला "हिन्दी भाषा के त्रुटि रहित शब्दों के प्रयोग हेतु कार्यशाला" का आयोजन किया जा रहा है।

अतः अनुरोध है कि उक्त कार्यशाला में सहभागिता हेतु संस्थान के अशैक्षणिक कर्मचारियों (नियमित, संविदाकर्मि एवं दैनिक वेतनभोगी इत्यादि) को अधिक से अधिक संख्या में नामित करने तथा उपरोक्त नामांकन की सूचना राजभाषा प्रकोष्ठ, सामान्य प्रशासन, कुलसचिव कार्यालय को पत्र अथवा ईमेल rajbhasha@itbhu.ac.in के माध्यम से दिनांक 18.04.2017 तक उपलब्ध कराने का कष्ट करें।

नोट- कार्यशाला का आयोजन संस्थान के एनी बेसेंट व्याख्यान कक्ष संकुल में होगा।

भवदीय,

21/04/17

सहायक कुलसचिव (प्रशासन)-प्रथम

पत्र सं. भा.प्रौ.सं.(का.हि.वि.)/सा.प्रशा./रा.भा.प्र./7(5)/हिन्दी कार्यशाला/25 दिनांक: 12.04.2017
प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. समस्त अधिष्ठातागण
2. समस्त सह अधिष्ठातागण
3. समस्त विभागाध्यक्ष/स्कूलों के समन्वयक
4. प्रभारी, इकाई/केन्द्र/कार्यालय
5. समस्त आचार्य प्रभारी
6. अध्यक्ष, संस्थान निर्माण समिति
7. अध्यक्ष, कैफेटेरिया
8. अध्यक्ष, संरक्षक परिषद
9. अध्यक्ष, सीनेट लाइब्रेरी समिति
10. अध्यक्ष, वेब मैनेजमेंट एंड ईमेल सर्विसेज समिति
11. मुख्य सलाहकार, जिमखाना
12. उप मुख्य आरक्षाधिकारी
13. समन्वयक, गांधी प्रौद्योगिकी स्नातक केन्द्र
14. समस्त प्रशासनिक संरक्षक
15. समस्त संयुक्त कुलसचिव
16. उप कुलसचिव
17. समस्त सहायक कुलसचिव
18. समस्त अनुभाग अधिकारी
19. निदेशक के निजी सचिव
20. कुलसचिव के वैयक्तिक सहायक

21/04/17

सहायक कुलसचिव (प्रशासन)-प्रथम