भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान
काशी हिन्दू विश्वविद्यालय
INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY
BANARAS HINDU UNIVERSITY
☎ :दूरभाष (0542) 6702068, 2307004 (सं.क); 6702076, 2307005 (कार्यालय);फैक्स : 91-542-2368428;ई.मेल: administration@itbhu.ac.in
कुलसचिव कार्यालय (प्रशासन)
Office of the Registrar (Administration)

पत्रांक संख्या. भा.प्रौ.सं.(का.हि.वि.)/सा.प्रशा./ 3(8-ग)/रा.भा.प्र./सामान्य/1068 दिनांकः 23.03.2017

1. समस्त अधिष्ठातागण
2. समस्त सह अधिष्ठातागण
3. समस्त विभागाध्यक्ष/स्कूलों के समन्वयक
4. प्रभारी, इकाई/केन्द्र/कार्यालय
5. समस्त आचार्य प्रभारी
6. अध्यक्ष, संस्थान निर्माण समिति
7. अध्यक्ष, कैफेटेरिया
8. अध्यक्ष, संरक्षक परिषद
9. अध्यक्ष, सीनेट लाइब्रेरी समिति
10. अध्यक्ष, वेब मैनेजमेंट एंड ईमेल सर्विसेज समिति
11. अध्यक्ष, कक्षा निगरानी समिति (क्लास मानीटरिंग कमेटी)
12. मुख्य सलाहकार, जिमखाना
13. उप मुख्य आरक्षाधिकारी
14. समन्वयक, गांधी प्रौद्योगिकी स्नातक केन्द्र
15. समस्त प्रशासनिक संरक्षक
16. इन्चार्ज, प्रथम वर्ष संगणक प्रयोगशाला
17. समस्त संयुक्त कुलसचिव
18. समस्त उपकुलसचिव
19. समस्त सहायक कुलसचिव
20. समस्त अनुभाग अधिकारी

भा.प्रौ.सं.(का.हि.वि.)।

विषय- कार्यालयी कामकाज में राजभाषा के प्रयोग को व्यावहारिक व सुगम बनाने एवं संस्थान में हिन्दी में अधिक से अधिक कार्य करने के संबंध में।

महोदय/महोदया,

संस्थान की राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठक दिनांक 07 फरवरी 2017 को निदेशक महोदय की अध्यक्षता में सम्पन्न हुई। उक्त बैठक में निम्न निर्णय लिये गये –

"कार्यालयी कामकाज में राजभाषा के प्रयोग को व्यावहारिक व सुगम बनाने हेतु कामकाज के दौरान अंग्रेजी भाषा के जटिल (क्लिष्ट) शब्दों को उसके मूल रूप में देवनागरी लिपि में प्रयोग किया जाय।"

एवं

"संस्थान में हिन्दी में अधिक से अधिक कार्य करने वाले अधिकारियों/कर्मचारियों को प्रोत्साहित करने के लिये ऐसे अधिकारियों/कर्मचारियों को चिह्नित कर हिन्दी दिवस के अवसर पर पुरस्कृत किया जाय। संस्थान में राजभाषा हिन्दी को बढ़ावा देने हेतु समस्त विभागों/स्कूलों/अनुभागों को पत्र प्रेषित किया जाय।"

अतएव, इस संबंध में, मुझे आपसे यह अनुरोध करने का निर्देश हुआ है कि उक्त निर्णयों का अनुपालन करते हुए कार्यालयी कामकाज में अंग्रेजी भाषा के जटिल (क्लिष्ट) शब्दों को उसके मूल रूप में देवनागरी लिपि में प्रयोग करें तथा अपने विभागों/स्कूलों/अनुभागों में हिन्दी में अधिक से अधिक कार्य करने वाले ऐसे अधिकारियों/कर्मचारियों को चिह्नित कर राजभाषा प्रकोष्ठ, सामान्य प्रशासन को सूचित करने का कष्ट करें, जिन्हें प्रोत्साहित करने के लिये हिन्दी दिवस के अवसर पर पुरस्कृत किया जाएगा।

सधन्यवाद,

भवदीय,

23/03/17

सहायक कुलसचिव (प्रशासन)-प्रथम एवं
सदस्य सचिव, राजभाषा कार्यान्वयन समिति

पत्रांक संख्या.भा.प्रौ.सं.(का.हि.वि.)/सा.प्रशा./3(8-ग)/रा.भा.प्र./सामान्य/ दिनांकः23.03.2017

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः

1. निदेशक के निजी सचिव
2. कुलसचिव के वैयक्तिक सहायक

सहायक कुलसचिव (प्रशासन)-प्रथम एवं
सदस्य सचिव, राजभाषा कार्यान्वयन समिति